Министерство образования и науки Архангельской области

Муниципальное учреждение «Управление образования
и социальной сферы администрации Мирного»

Муниципальное казённое образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3
города Мирного Архангельской области

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
протокол № 4 от «23» 10.2026 год

Утверждено
приказом директора ОО
№ 178 от «26» 10.2026 год

Порядок приема, перевода, отчисления и восстановления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила приема, перевода, отчисления и восстановления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в МКОУ СОШ № 3.

1.2. Порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 13.07.2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»), постановления Правительства Архангельской области от 03.09.2019 № 472-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области «Навигатор дополнительного образования Архангельской области»», постановления министерства образования Архангельской области от 17.02.2020 № 8 «Об утверждении Положения о государственной информационной системе Архангельской области «Навигатор дополнительного образования Архангельской области», постановления Правительства Архангельской области от 28.11.2023 № 1162 «Об утверждении Положения о системах персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», постановления министерства образования Архангельской области от 24.01.2024 № 5 «Об утверждении Правил персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в Архангельской области» и иных локальных документов образовательной организации.

1.3. Порядок разработан в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности образовательной организации по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

1.4. Дополнительные общеразвивающие программы могут быть реализованы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.5. МКОУ СОШ № 3 планирует сроки приема заявлений на обучение с 1 по 31 сентября текущего года. При наличии свободных мест в объединении приём может быть продлён. В летний каникулярный период приём заявлений на краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы осуществляется с 01 по 10 июня текущего года.

1.6. Продолжительность учебного года составляет 36 (точно 36, не 34?) учебных недель с 01 сентября по 31 мая (за исключением праздничных дней). В летний каникулярный период могут быть реализованы краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы.

2. Правила приема обучающихся

2.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети в возрасте от 6 лет до 1 8 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями и интересами.

2.2. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам обеспечивается соблюдение прав граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.4. Заявление о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в государственной информационной системе Архангельской области «Навигатор дополнительного образования Архангельской области» (далее – ГИС АО «Навигатор», информационная система)/ или подано в образовательную организацию на бумажном носителе (Приложение 1).

2.5. Прием для обучения по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.6. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.7. При приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе обучающийся должен иметь подтвержденную учетную запись в ГИС АО «Навигатор». Учетная запись может быть подтверждена образовательной организацией или автоматически через портал Госуслуг.

2.8. Прием обучающихся на обучение по дополнительной общеразвивающей программе оформляется приказом директора.

2.9. При приеме на обучение для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, образовательная организация вносит информацию об указанном зачислении на обучение в ГИС АО «Навигатор» для обеспечения реализации дополнительной

общеразвивающей программы.

2.10. Образовательная организация назначает приказом директора ответственных лиц за приём, регистрацию и обработку персональных данных обучающихся.

2.11. Каждый обучающийся имеет право быть принятым на обучение по нескольким программам.

2.12. В приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе может быть отказано в следующих случаях:

состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться по выбранной программе; возрастного несоответствия избранной программы; полной укомплектованности избранной программы;

отсутствие мест в объединении.

2.13.Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации образовательной организации в порядке, установленном локальными актами образовательной организации (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие дополнительную общеразвивающую программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода на обучение по другим программам соответствующего направления деятельности при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другую программу при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другую программу дополнительного образования осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора образовательной организации о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного

образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации образовательной организации в порядке, установленном локальными актами образовательной организации (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя) (Приложение 2);

окончание полного курса освоения дополнительной общеразвивающей программы;

нарушение Правил внутреннего распорядка образовательной организации.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора образовательной организации и оформляется представителем администрации образовательной организации или педагогом через отмену заявки в ГИС АО «Навигатор».

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации образовательной организации в порядке, установленном локальными актами образовательной организации (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из дополнительной общеразвивающей программы, имеют право на восстановление при наличии мест на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка образовательной организации, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава образовательной организации, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся на обучение по дополнительной общеразвивающей программе оформляется приказом директора на основании заявления.

Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в образовательной организации, решаются совместно

педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации образовательной организации в порядке, установленном локальными актами образовательной организации (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору МКОУ СОШ № 3
О.Ф. Тучиной
_____
(ФИО родителя/законного представителя)
Домашний адрес _____
_____
Телефон_____

З А Я В Л Е Н И Е (для обучающихся до 14 лет)

Прошу зачислить моего ребенка _____
_____,
(ФИО)
ученика ____ класса в секцию/кружок _____
(название кружка, секции)

Согласны на использование персональных данных ребенка в рамках уставной деятельности МКОУ СОШ № 3, необходимых при организации дополнительного образования.

«____»_____20_____г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МКОУ СОШ № 3
О.Ф. Тучиной
_____
(ФИО родителя/законного представителя)
Домашний адрес _____
_____
Телефон_____

З А Я В Л Е Н И Е (для обучающихся от 14 лет)

Прошу зачислить меня _____
_____,
(ФИО)
ученика ____ класса в секцию/кружок _____
(название кружка, секции)

Согласен на использование моих персональных данных в рамках уставной деятельности МКОУ СОШ № 3, необходимых при организации дополнительного образования.

«____»_____20_____г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Директору МКОУ СОШ № 3
О.Ф. Тучиной
_____
(ФИО родителя/законного представителя)
Домашний адрес _____
_____
Телефон_____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить моего ребенка_____
_____,
(ф.и.о.)
ученика ____ класса из секции/кружка _____
(название кружка, секции)

Согласны на использование персональных данных ребенка в рамках уставной деятельности МКОУ СОШ № 3, необходимых при организации дополнительного образования.

«____»_____20_____г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МКОУ СОШ № 3
О.Ф. Тучиной
_____
(ФИО родителя/законного представителя)
Домашний адрес _____
_____
Телефон_____

З А Я В Л Е Н И Е (для обучающихся от 14 лет)

Прошу отчислить меня _____
_____,
(ФИО)
ученика ____ класса из секции/кружка _____
(название кружка, секции)

Согласен на использование моих персональных данных в рамках уставной деятельности МКОУ СОШ № 3, необходимых при организации дополнительного образования.

«____»_____20_____г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)